

Antrag auf Übernahme der Schülerbeförderung



Stadt Tönning
Die Bürgermeisterin

Antrag auf Übernahme der Schülerbeförderung im Rahmen des durch die Stadt Tönning betriebenen freigestellten Schülerverkehrs „ETS-Liner“

Hiermit beantrage/n ich/wir die Übernahme der Schülerbeförderung für:
(Bitte füllen Sie für jedes Kind einen gesonderten Bogen aus)

Vorname und Nachname: (der Schülerin/des Schülers)		Geburtsdatum:	
Adresse: Straße, Hausnummer PLZ Wohnort			
Erziehungsberechtigte/r: Vorname, Nachname Adresse (falls abweichend) Telefonnummer:			
Schule: (Bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> Eider-Treene-Schule Tönning <input type="checkbox"/> Eider-Treene-Schule Friedrichstadt <input type="checkbox"/> Schule am Ostertor		
Schuleintritt: (bei Umzug, Umzugsdatum)		Klassenstufe zu Beginn der Gültigkeit der Fahrkarte	
Der Schulweg beginnt mit der Haltestelle:			

Mein Kind hat bereits im vergangenen Schuljahr eine Fahrkarte erhalten: Ja Nein

Die folgenden Bestimmungen habe ich zur Kenntnis genommen:

Zustandekommen eines Beförderungsvertrages: Ein verbindlicher Vertrag über die Beförderung kommt erst zustande, wenn der vorliegende Antrag sowie das SEPA-Lastschriftmandat vollständig ausgefüllt und unterschrieben eingereicht werden und eine schriftliche Bestätigung der Annahme Ihres Antrags erfolgt ist.

Das Beförderungsentgelt beträgt 50,00 EUR/Monat und wird für 12 Monate per Lastschrift erhoben (Abbuchung von August- Juli, auch während der Ferien).

Bitte füllen Sie dazu das beiliegende SEPA-Lastschriftmandat vollständig aus und reichen es zusammen mit dem vorliegenden Antrag ein. Es wird darauf hingewiesen, dass die Stadt Tönning verpflichtet ist, die Schülerbeförderung kostendeckend zu organisieren. Aus diesem Grund behält sich die Stadt Tönning eine Anpassung des Beförderungsentgeltes vor. In diesem Fall besteht ein Sonderkündigungsrecht. Bei einem Wohnort-, Schul- oder Schulartenwechsel oder bei vorzeitigem Schulabgang kann der Beförderungsvertrag zum Monatsende gekündigt werden.

Die Kündigung bedarf der Schriftform und ist zu richten an:

Stadt Tönning, Die Bürgermeisterin, z. Hd. Frau Jensen, Am Markt 1, 25832 Tönning.

Bitte teilen Sie Änderungen in den oben genannten Daten unverzüglich und in Schriftform mit und richten Sie diese an die unten angegebene Adresse. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie und Ihr Kind die Nutzungsordnung der ETS-Liner zur Kenntnis genommen haben. Bei Nichtbeachtung behält sich die Stadt Tönning die Kündigung des Beförderungsvertrages vor.

Antrag auf Übernahme der Schülerbeförderung

Es wird darauf hingewiesen, dass die Stadt Tönning nicht über Ersatzbusse verfügt und daher im Falle eines schadensbedingten Ausfalls eines Schulbusses eine Beförderung nicht gewährleistet werden kann und in diesem Fall kein Anspruch auf eine ersatzweise Beförderung und auf anteilige Erstattung des Beförderungsentgelts gegenüber der Stadt Tönning besteht. Die Stadt verpflichtet sich ihrerseits in diesem Fall alsbald Abhilfe zu schaffen und eine Beförderung wiederaufzunehmen. Für den Fall des kurzfristigen Ausfalls der Beförderung erkläre ich mich/ erklären wir uns damit einverstanden, dass ich/ wir über diesen Umstand im Rahmen einer Telefonkette unter der oben angegebenen Telefonnummer benachrichtigt werde/n und in diesem Zusammenhang meine/ unsere Telefonnummer an andere Eltern weitergegeben wird. In den Fällen, in denen das Bildungsministerium aufgrund der Witterungslage den Schulausfall erklärt, entfällt eine Schülerbeförderung an diesen Tagen. Es wird um entsprechende Beachtung und eigene Information gebeten!

Ort, Datum:

Unterschrift/en der/des Erziehungsberechtigten

Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Frau Jensen unter 04861 614-28, Email: jensen@toenning.de.

Bitte geben Sie den vollständig ausgefüllten Antrag umgehend ab oder senden Sie ihn an:

Schule am Ostertor, z.Hd. Frau Schimanski, Hochsteg 26, 25832 Tönning

Eider-Treene-Schule, z. Hd. Frau Konrad, Badallee 14, 25832 Tönning

Eider-Treene-Schule, z.Hd. Frau Treichel, Schleswiger Straße 29, 25840 Friedrichstadt

Antrag auf Übernahme der Schülerbeförderung



Stadt Tönning
Die Bürgermeisterin
Am Markt 1, 25832 Tönning

Gläubiger-Identifikationsnummer:	DE77ZZZ00000013715	
BITTE NICHT FAXEN ODER MAILEN!		
Mandatsreferent:	/ wird noch bekannt gegeben	
Ich ermächtige / Wir ermächtigen die Stadt Tönning,		
<input type="checkbox"/> alle wiederkehrenden Zahlungen		
<input checked="" type="checkbox"/> folgende wiederkehrenden Zahlungen		
<input type="checkbox"/> Grundsteuer B	<input type="checkbox"/> Grundsteuer A	<input type="checkbox"/> Abfallbeseitigungsgebühr
<input type="checkbox"/> Fäkalgrundgebühr	<input type="checkbox"/> Abwasserabgabe	<input type="checkbox"/> Hundesteuer
<input type="checkbox"/> Gewerbesteuer	<input type="checkbox"/> Zweitwohnungssteuer	<input type="checkbox"/> Fremdenverkehrsabgabe
<input type="checkbox"/> Kurabgabe	<input type="checkbox"/> Miete	<input type="checkbox"/> Pacht
<input type="checkbox"/> Kindergartengebühr	<input checked="" type="checkbox"/> Schülerbeförderungskosten ETS-Liner	
<p>von meinem/unserem Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Stadt Tönning auf mein/unser Konto gezogene/n Lastschrift/en einzulösen.</p> <p>Hinweis: Sie können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten hierbei die mit Ihrem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Ich/Wir stimme/n einer Verkürzung der Vorabankündigung auf 3 Tage vor Fälligkeit (Belastungsdatum) zu. (wenn nicht bitte streichen)</p>		
Zahlungspflichtige/r (Kontoinhaber/in):		
Finanzadresse (FAD) *		
Name, Vorname / Firma *		
Straße und Hausnummer *		
PLZ und Ort *		
Telefonnummer		
E-Mail		
IBAN *		
BIC *		

Ort, Datum

Unterschrift/en

*=Pflichtangaben